

# USO DE LA PLATAFORMA EDUCATIVA MOODLE

## MANUAL PARA ALUMNOS Y FAMILIAS

---

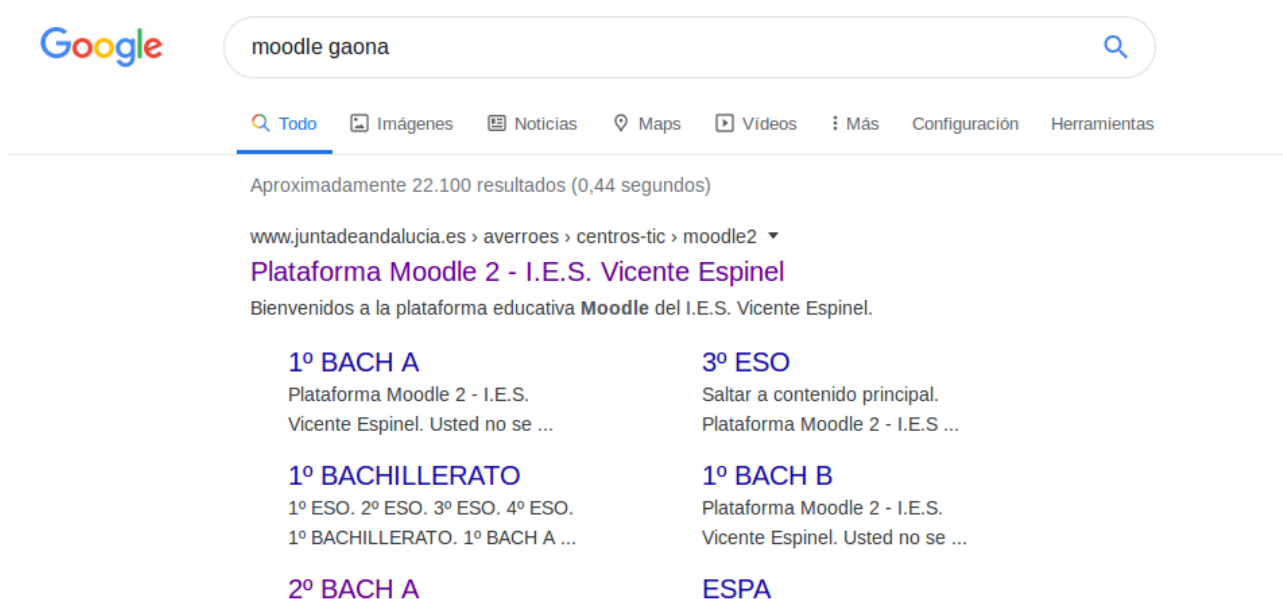
### 1 Acceder a la plataforma

Para acceder a la plataforma educativa existen varias opciones:

1. Abrir la página web

<http://www.juntadeandalucia.es/averroes/centros-tic/29005953/moodle2/>

2. Una forma sencilla es buscar en Google “[moodle gaona](#)” o “[moodle vicente espinel](#)”



3. Acceder a la web del instituto <http://iesvicenteespinel.es/> y pulsa sobre la imagen “*plataforma presencial*”



### 2 Entrar con datos de acceso

Al acceder a la plataforma se muestra la siguiente ventana. Se debe pulsar el enlace “Entrar” situado en la esquina superior derecha.

A continuación se debe introducir el nombre de usuario y contraseña

- El nombre de usuario se compone de: “a” + 1ª letra del nombre + 1<sup>er</sup> apellido + “20”.
- La contraseña es igual al nombre de usuario + 3 o 4 números añadidos.

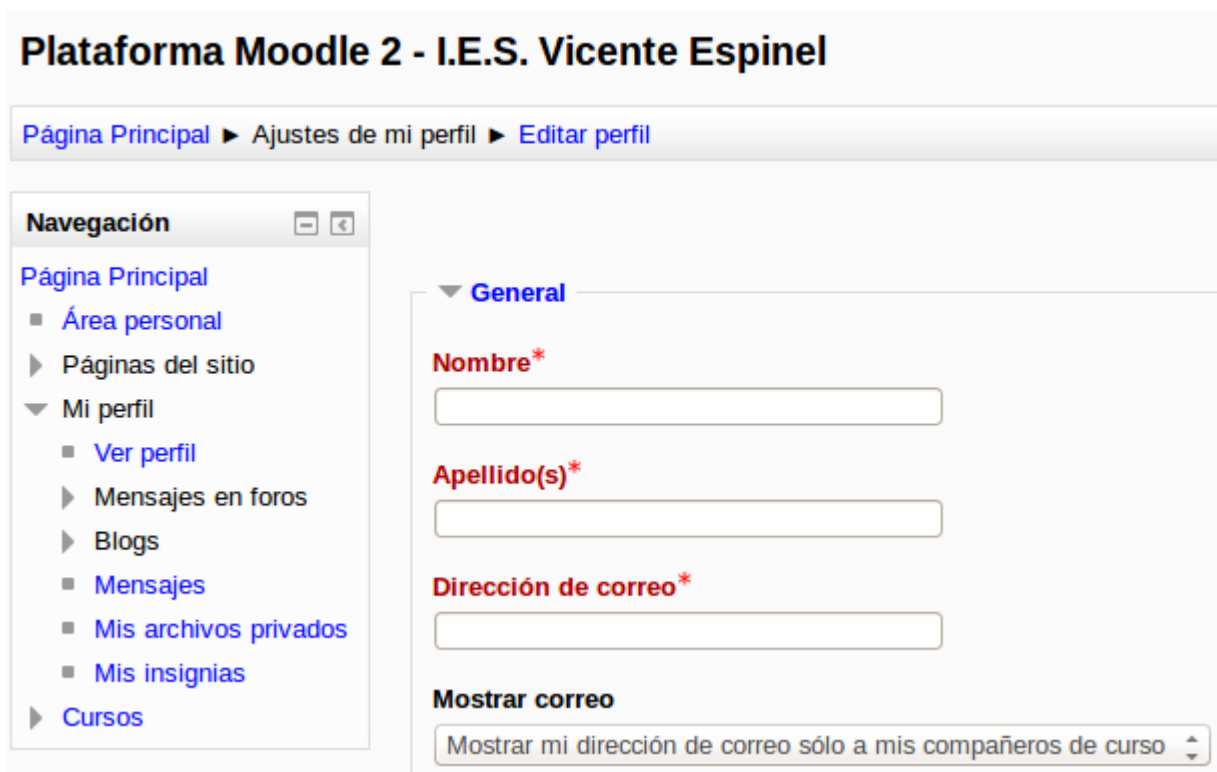
En caso de pérdida u olvido, consulte por iPasen con el tutor docente para que le reenvíe la cuenta de acceso.

Si es la primera vez que entra en la plataforma deberá introducir su nombre, apellidos y una cuenta de email.

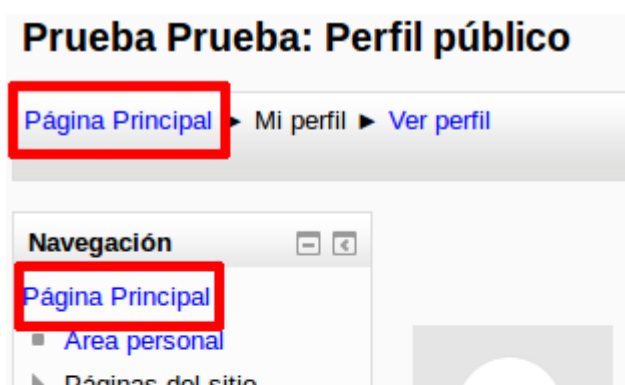
A continuación se pulsa el botón “Actualizar información personal”

Un botón rectangular con el texto "Actualizar información personal" en un color grisáceo.

En caso de que la cuenta de email está ya usada en un usuario anterior, se puede utilizar cualquier otra dirección de email incluso inexistente.

La imagen muestra la interfaz de usuario de Moodle 2. El título principal es "Plataforma Moodle 2 - I.E.S. Vicente Espinel". Debajo del título, hay una barra de navegación con los enlaces "Página Principal", "Ajustes de mi perfil" y "Editar perfil". A la izquierda, hay un menú de navegación con opciones como "Página Principal", "Área personal", "Páginas del sitio", "Mi perfil" (con subopciones "Ver perfil", "Mensajes en foros", "Blogs", "Mensajes", "Mis archivos privados", "Mis insignias") y "Cursos". El área principal muestra la configuración de perfil bajo el título "General". Hay campos de texto para "Nombre\*", "Apellido(s)\*" y "Dirección de correo\*". Debajo de estos campos, hay un menú desplegable etiquetado "Mostrar correo" con la opción seleccionada "Mostrar mi dirección de correo sólo a mis compañeros de curso".

Una vez registrado se pulsa el enlace “Página principal” en la esquina superior izquierda

La imagen muestra la interfaz de usuario de Moodle 2. El título principal es "Prueba Prueba: Perfil público". Debajo del título, hay una barra de navegación con los enlaces "Página Principal", "Mi perfil" y "Ver perfil". El enlace "Página Principal" está resaltado con un recuadro rojo. A la izquierda, hay un menú de navegación con opciones como "Página Principal" (resaltado con un recuadro rojo), "Area personal" y "Páginas del sitio".

### 3 Elegir asignatura

Una vez haya entrado en la plataforma con su cuenta de usuario acceda a las asignaturas. Pulsando el enlace “Mis cursos”.

**Plataforma Moodle 2 - I.E.S. Vicente Espinel**

**Navegación**

- Página Principal
  - Área personal
  - Páginas del sitio
  - Mi perfil
  - Mis cursos**
- Administración
  - Ajustes de mi perfil
- Mensajes
  - No hay mensajes en espera
  - Mensajes

**Categorías**

- Miscelánea (1)
- CURSO 2019-20 (2)
  - DIURNO (1)
    - 1º ESO (3)
      - 1º ESO A (14)
      - 1º ESO B (14)
    - 2º ESO (5)
      - 2º ESO A (15)
      - 2º ESO B (15)
    - 3º ESO (1)

En caso de no tener ninguna asignatura, debe matricularse en las correspondientes asignaturas de su curso. Para ello pulse el correspondiente grupo, por ejemplo: *Curso 2019-20 → 2º ESO → 2º ESO A*

**Plataforma Moodle 2 - I.E.S. Vicente Espinel** Usted se ha identificado como **Prueba Prueba** (Salir)

Página Principal > Cursos > CURSO 2019-20 > DIURNO > 2º ESO > 2º ESO A

Categorías: CURSO 2019-20 / DIURNO / 2º ESO / 2º ESO A

Buscar cursos:  Ir

- Física y Química
- Geografía e Historia
- Lengua Castellana y Literatura
- Matemáticas
- Inglés
- Francés
- Educación Física
- Educación Plástica y Visual
- Música
- Tecnología
- Religión
- Valores Éticos

Elija una asignatura, introduzca el correspondiente código de matriculación y pulse el botón “*Matricularme*”.

El código de matriculación se obtiene del nombre corto de la asignatura (CMM), el número del curso (2) y la letra de la unidad (A), todo junto sin espacio en mayúsculas. Las asignaturas de 4ºESO no tienen letra, ya que solo existe una unidad de grupo.

Esta clave de matriculación se realiza así para evitar matriculaciones de grupos y niveles incorrectas. La matriculación de la correspondiente asignatura es responsabilidad del alumno/a pero será revisada por el profesor del curso y por el administrador de la plataforma.

Se aconseja pulsar la opción “Desenmascarar” para ver la clave introducida y evitar errores (generalmente no introducir mayúsculas).

## 4 Consultar planificación de actividades

Al entrar en la asignatura se debe consultar las “Novedades” que escriba el profesor/a en el curso.

También pueden consultarse en el menú lateral derecho las “Últimas noticias” publicadas en el foro

de novedades.

**Tecnologías de la Información y la Comunicación** Usted se ha identificado como Iván Ruiz Mostazo (Salir)

[Página Principal](#) ▶ [Mis cursos](#) ▶ [CURSO 2019-20](#) ▶ [DIURNO](#) ▶ [2º BACHILLERATO](#) ▶ [2º BACH A](#) ▶ [TIC\\_2BACHA\\_2020](#) ▶ [General](#) ▶ [Novedades](#)

?

**Navegación**

- [Página Principal](#)
- [Área personal](#)
- ▶ [Páginas del sitio](#)
- ▶ [Mi perfil](#)
- ▼ [Curso actual](#)
  - ▼ [TIC\\_2BACHA\\_2020](#)
    - ▶ [Participantes](#)
    - ▶ [Insignias](#)
    - ▼ [General](#)
      - [Novedades](#)
      - [Evaluación inicial](#)
      - [Película "Descifrando enigma"](#)

### Novedades

Consulta aquí todas las noticias y novedades de la asignatura.

Tema	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
16 Marzo - Tarea 5.1	Iván Ruiz Mostazo	0	Iván Ruiz Mostazo dom, 15 de mar de 2020, 21:39
Instrucciones a seguir durante el periodo de clases a distancia	Iván Ruiz Mostazo	0	Iván Ruiz Mostazo sáb, 14 de mar de 2020, 13:32

Otra opción para planificar bien el trabajo es consultar el calendario en el menú lateral derecho, y para más información pulsar en el correspondiente mes. Se abrirá una página con las fechas de entrega de las diferentes tareas.

Estas fechas de entrega de tareas también se muestra en el apartado “Eventos próximos”.

**Últimas noticias**

15 de mar, 21:39  
Iván Ruiz Mostazo  
[16 Marzo - Tarea 5.1](#)

14 de mar, 13:32  
Iván Ruiz Mostazo  
[Instrucciones a seguir durante el periodo de clases a distancia](#)

20 de nov, 09:16  
Iván Ruiz Mostazo  
[Lectura 1er Trimestre Temas antiguos ...](#)

**Calendario**

marzo 2020

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Clave de eventos**

- Ocultar eventos globales
- Ocultar eventos de curso
- Ocultar eventos de grupo
- Ocultar eventos del usuario

**Eventos próximos**

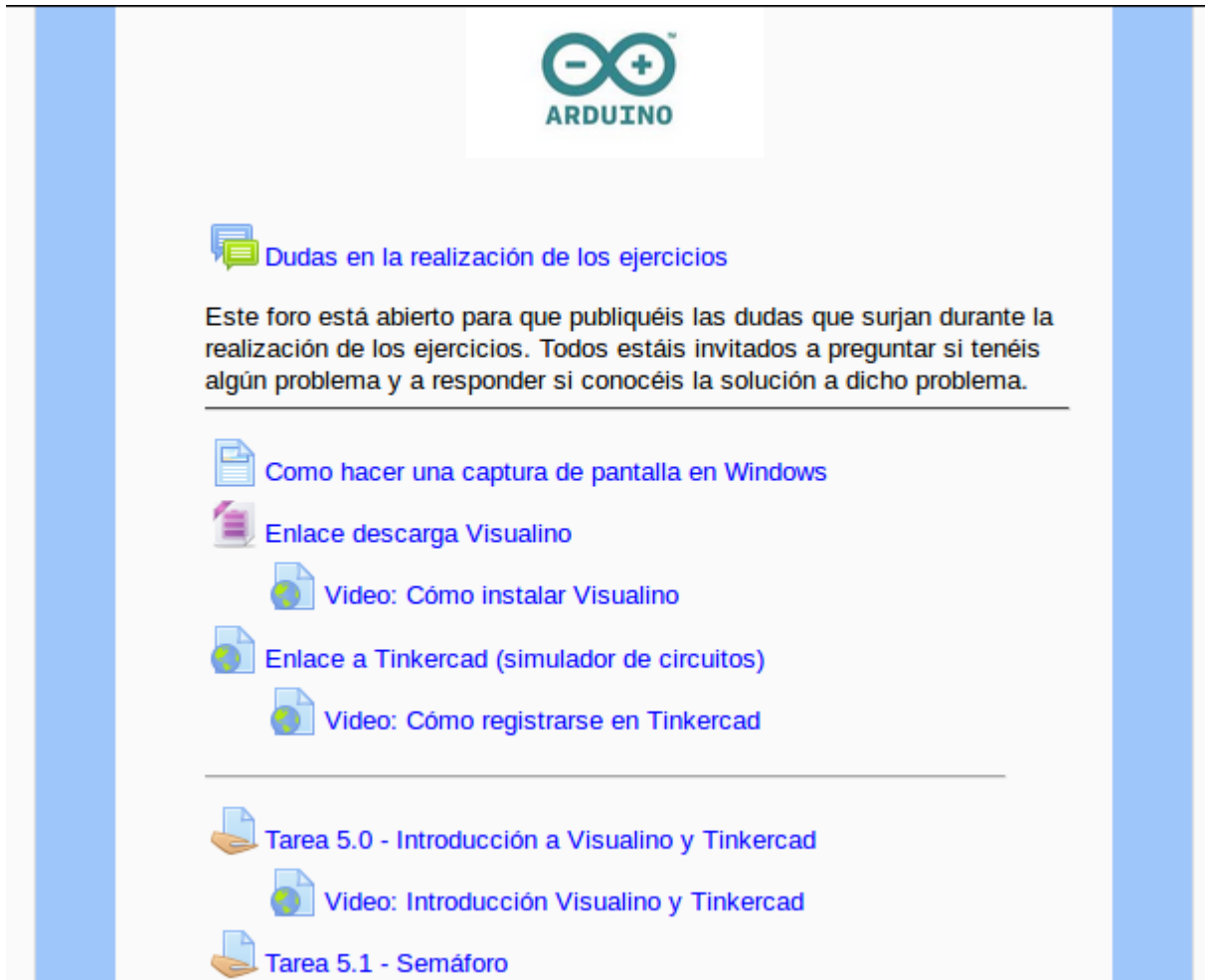
[Tarea 5.1 - Semáforo](#)  
Mañana, 23:55

[Ir al calendario...](#)  
[Nuevo evento...](#)


También se puede informar de las tareas a través de la agenda de la aplicación IPasen o mediante mensajes de correo electrónico.

## 5 Contenidos de clase

Las unidades (temas) se reparten en bloques, siendo el bloque actual el marcado con los laterales de color azul.







 **Dudas en la realización de los ejercicios**

Este foro está abierto para que publicuéis las dudas que surjan durante la realización de los ejercicios. Todos estáis invitados a preguntar si tenéis algún problema y a responder si conocéis la solución a dicho problema.

---

 [Como hacer una captura de pantalla en Windows](#)

 [Enlace descarga Visualino](#)


 [Video: Cómo instalar Visualino](#)


 [Enlace a Tinkercad \(simulador de circuitos\)](#)

 [Video: Cómo registrarse en Tinkercad](#)

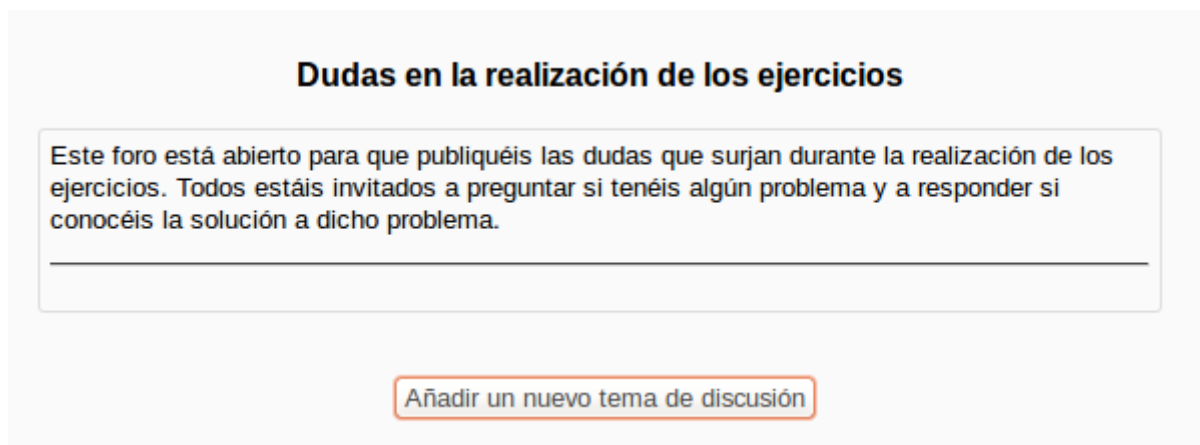
---

 [Tarea 5.0 - Introducción a Visualino y Tinkercad](#)

 [Video: Introducción Visualino y Tinkercad](#)

 [Tarea 5.1 - Semáforo](#)

De forma general, en cada unidad se va a crear un foro para el envío y resolución de dudas a través del grupo de clase, lo que permitirá el intercambio de información entre los compañeros de clase.



**Dudas en la realización de los ejercicios**

Este foro está abierto para que publicuéis las dudas que surjan durante la realización de los ejercicios. Todos estáis invitados a preguntar si tenéis algún problema y a responder si conocéis la solución a dicho problema.

---

[Añadir un nuevo tema de discusión](#)

**Dudas en la realización de los ejercicios**

Este foro está abierto para que publicuéis las dudas que surjan durante la realización de los ejercicios. Todos estáis invitados a preguntar si tenéis algún problema y a responder si conocéis la solución a dicho problema.

▼ Su nuevo tema

**Asunto\***

No sé hacer el ejercicios

**Mensaje\***

(esto es una prueba)

Hola,

no consigo realizar el ejercicio 1 del tema 5. ¿Alguien sabe como se añaden los bloques de código?

Muchas gracias|

Ruta: p

También se van a publicar vídeos explicativos de los contenidos de la unidad, así como otros documentos de texto, imágenes, etc.

Por último se crearán tareas diarias a realizar por los alumnos que serán entregadas por los alumnos y que los profesores evaluarán de forma diaria.

## 6 Realización de tareas.

Las tareas son el elemento de la plataforma que permite a los alumnos entregar un trabajo al profesor/a. Para ello se debe comprobar que el plazo de entrega está activo, y se debe pulsar el botón “Agrega entrega”.

Estado de la entrega	
Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	lunes, 16 de marzo de 2020, 23:55
Tiempo restante	1 día 2 horas

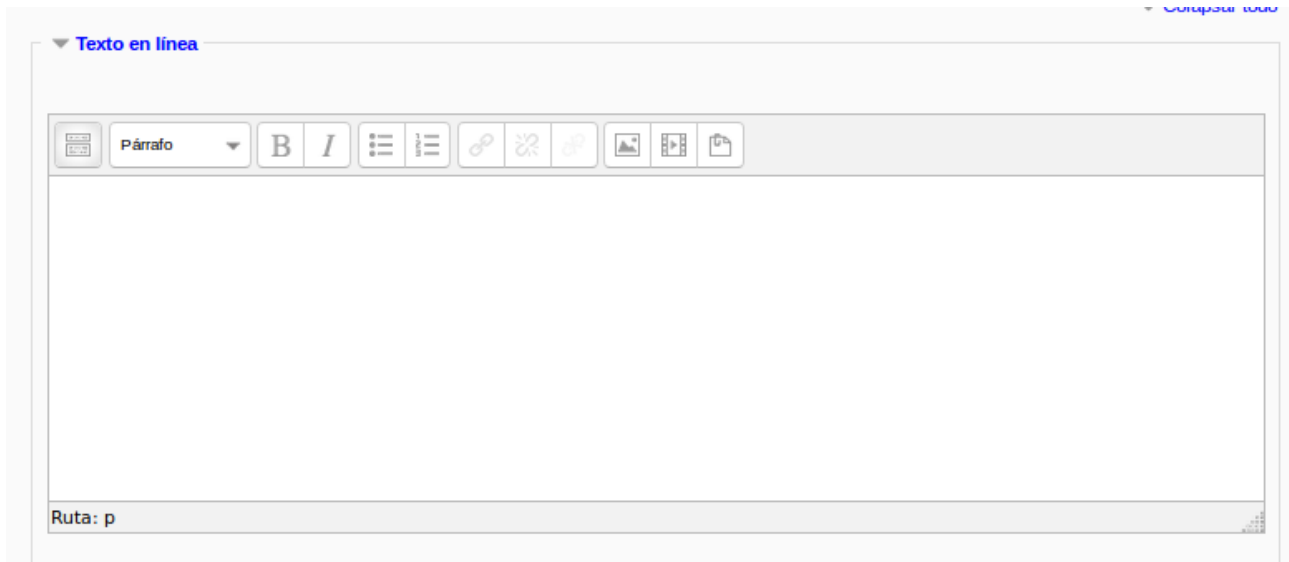
Realizar cambios en la entrega



La entrega de tareas se realizará de dos maneras:

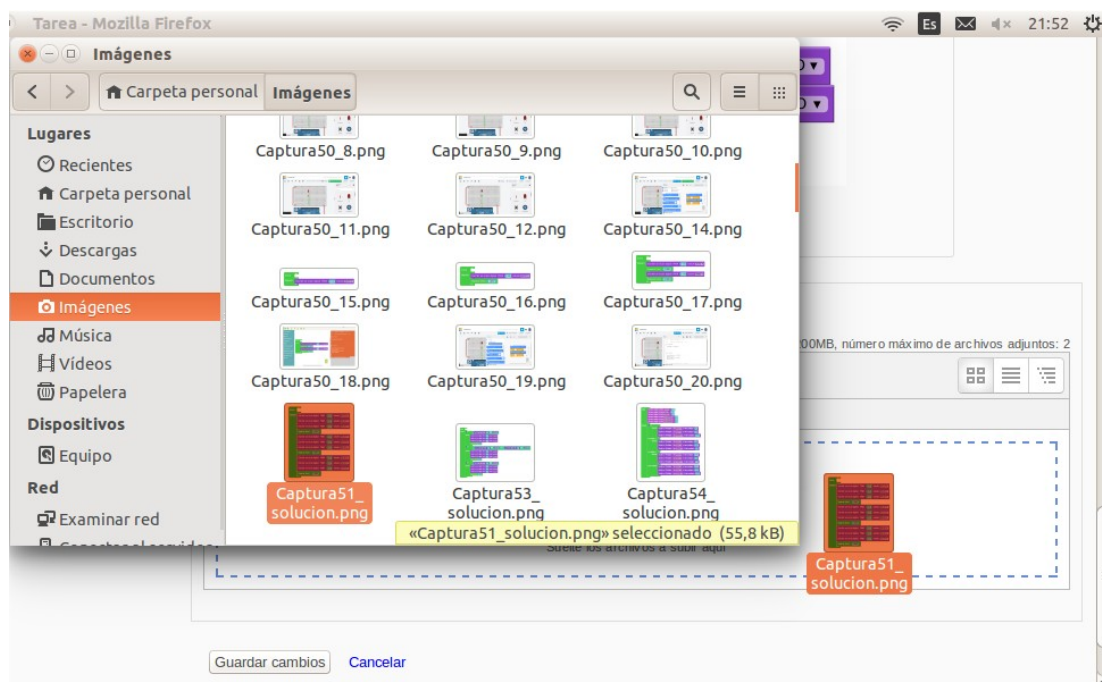
- *Entrega de texto en línea:*

Se escribirá directamente en la página de entrega el contenido del trabajo y se pulsa el botón “Guardar cambios”.



- *Entrega de archivos:*

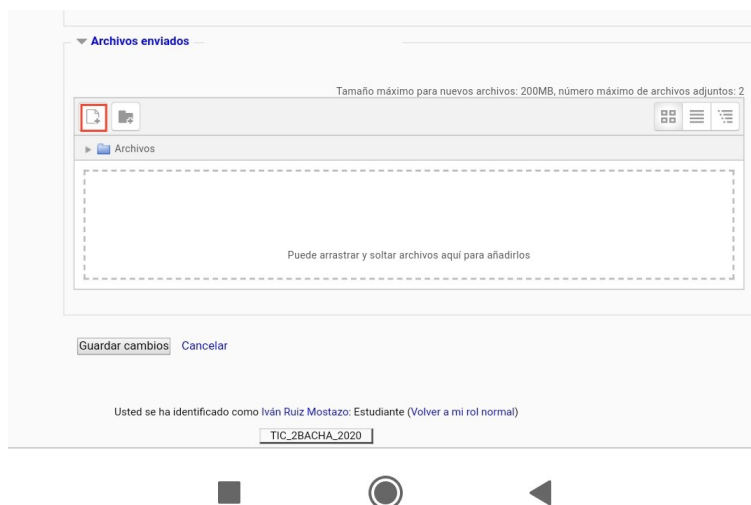
Se debe añadir el/los archivos solicitados al recuadro de envío de archivos. La forma más sencilla es arrastrar el archivo a entregar.



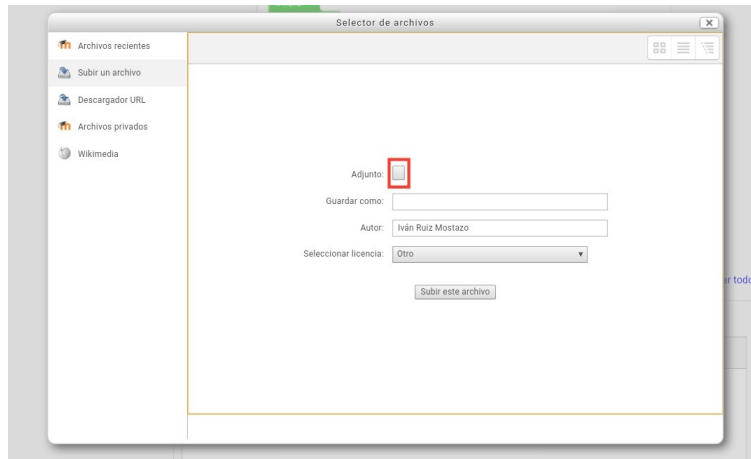


Para la entrega de archivos desde el móvil el proceso es similar, aunque la selección de archivos es un poco diferente:

1. Seleccionar el icono “Agregar...”



2. Pulsar el botón a la derecha de “Adjunto”.



3. Elegir el tipo de archivo, generalmente “Foto” o “Archivo” almacenado en el móvil

